



Kontrakt mellem Dinesens og lejer.
Kontrakten skal først udfyldes når man har aftalt dette med Dinesens.

Navn+Efternavn: _____
Adresse: _____
Postnummer: _____

Tlf: _____
Email: _____ Dags Dato: __. __. 20__

Bekræftelse på _____ / 20 i Solbjerg Selskabslokale _____.

Efter aftale bekræfter Dinesens hermed at I lejer Solbjerg Selskabslokale, samt laver mad til jeres fest:

_____ dag d. __ / __ 20__.

Lokalet er først reserveret når Dinesens har modtaget en underskrevet aftale samt depositum er indbetalt. Herefter returnerer Dinesens en bekræftelse på booking.

Kontrakten kan sendes til:

Mail: gitte@dinesens.net
Post: Dinesens, Aakjærvej 51, 8300 Odder.

Depositum og afbestillingsregler:

Ved bestilling af arrangement opkræves et depositum svarende til forventet antal gæster * 50,00kr. Dette gælder både Ud af huset arrangementer og i husene.

Ved annullering af arrangement vil man miste sit depositum.

Afholder du arrangementet, vil depositummet blive fratrukket den endelige faktura.

Hvad skal vi betale?

Antal forventede gæster _____ * kr. 50,00 = _____ kr.

Beløbet bedes I indbetale på konto 6880-1093599.

Glæder mig til at skulle lave maden til jer.

Med venlig hilsen

Gitte Dinesen

Lejer:



Betingelser:

Pris 2017:

(prisen kan ændre sig)

Lejepris	kr.2.500,00
Rengøring	<u>kr. 500,00</u>
I alt	kr. 3.000,00

Betaling:

Ved overførsel til konto 6880-2849619 senest 2 dage inden arrangement.
Husk navn på overførsel. Depositum fratrækkes endelig beløb.

Start og slut:

Huset er lejet i de timer festen bliver afholdt. Dvs. at medbragte drikkevarer, gaver og andet skal tages med ved festens afslutning - altså samme dag. Dette gælder også lejet udstyr såsom jukebox og fadølsanlæg.

Oprydning:

Følgende skal være foretaget ved aflevering:

- ▲ Borde og stole stilles på plads efter Gittes anvisning.
- ▲ Lejede lokaler skal være fejte.
- ▲ Medbragte dåser, flasker og pap skal tages med hjem samme dag.

Ansvar:

- ▲ Lejer har det fulde ansvar for lejemålet.
- ▲ Lejer har fuld erstatningspligt for eventuelle skader påført både indenfor udenfor. Dette gælder også hvad gæster, børn og musiker skader.
- ▲ Lejer har ansvar for at høj musik ophører kl. 02.00, og at festen slutter endelig kl. 04:00. Derudover at der i øvrigt vises hensyn overfor Forsamlingshusets naboer.

Syn:

De lejede lokaler synes af udlejer.

Skader på inventar/bygning/glas/porcelæn betales af lejer.

Hærværk på lokalerne samt tyveri kan medføre politianmeldelse.

Underskrift

Udlejer - Gitte Dinesen

Lejer